

**Договор
об организации отдыха и оздоровления ребенка**

ЗАТО Северск

« _____ » _____ 2023 г.

Муниципальное автономное учреждение МАУ ЗАТО Северск Детский оздоровительный лагерь «Восход», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице врио директора **Лютостанского Станислава Валерьяновича,** действующей на основании Приказа № 3/лс от 11.01.2022 г. а, с одной стороны, и _____

_____, именуемый _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуемого в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее – период смены): с « _____ » _____ по « _____ » _____ 2023г., длительность отдыха по путевке 18 (Восемнадцать) дней.

1.3. Место оказания услуг Организацией: Томский район, Мирненское поселение, деревня Большое Протопопово, о/л «Восход» (в районе аэропорта Богашево).

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Размер, сроки и порядок оплаты

2.1. Родительская оплата по договору составляет _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

2.2. Оплата производится в безналичном порядке по направленной Вам ссылке он-лайн способом в срок до 10 мая 2023 года.

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Организация обязана:

3.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации через официальный сайт Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.dolvoshod.ru/>).

3.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.1.3. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

3.1.4. Застраховать ребенка от несчастного случая и клещевого энцефалита за счет средств за путевку.

3.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью

3.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей,

находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом.

3.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 3.3.2 пункта 3.3. настоящего Договора; и в предоставлении услуг и размещении в лагере при обнаружении заболевания, педикулеза, чесотки, отсутствия медицинских документов, а также противопоказаний в соответствии с Письмом Минздрава России от 14.05.2015 N 15-3/10/2-2115 "О медицинских противопоказаниях при направлении несовершеннолетних в организации отдыха и оздоровления";

3.2.2. Отчислить ребенка в случае выявления хронических и других заболеваний, не отраженных в медицинских документах и входящих в перечень противопоказаний для нахождения в оздоровительном лагере общего типа в соответствии с действующим законодательством.

3.2.3. Привлечь ребёнка для выполнения работ, не запрещённых трудовым законодательством РФ.

3.2.4. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных в разделе II настоящего Договора.

3.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы: путевку; копию документа, удостоверяющего личность Ребенка; копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка; медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка формы 079/У (с указанием даты прививок по возрасту, анализов на энтеробиоз и яйцеглист, отсутствия контакта с инфекционными больными).

3.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

3.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями (примерный перечень которых размещается на официальном сайте Организации).

3.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

3.3.6. Доставить Ребенка к месту предоставления услуг и контактные телефоны, обеспечивающие возможность связи с родителями в любое время суток.

3.3.7. Научить ребенка навыкам:

- самообслуживания в области, связанной с личной гигиеной и приемом пищи до момента его отъезда в лагерь, в том числе разъяснить Ребёнку о необходимости:

- соблюдения правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, правил личной гигиены, приказов и распоряжений администрации лагеря;

- поддержания установленного санитарно-гигиенического режима, порядка в комнатах, шкафах, тумбочках, жилой комнате, где будет проживать ребёнок, и на территории лагеря;

- соблюдения дисциплины, внутреннего распорядка лагеря, правил поведения в лагере;

- личной безопасности, сохранности личных вещей, бережного отношения к имуществу лагеря, имуществу других детей и работников лагеря;

- уважения чести и достоинства, соблюдения прав, свобод и законных интересов других детей и работников лагеря;

- выполнения требований работников лагеря по соблюдению правил внутреннего распорядка.

3.3.8. В случае досрочного отъезда по семейным обстоятельствам либо заболевания ребенка в период действия настоящего Договора организовать своими силами отъезд ребенка из лагеря или воспользоваться иными вариантами доставки ребенка. При этом родитель (законный представитель) лично забирает ребенка из учреждения или по нотариально заверенной доверенности может поручить кому-либо из родственников (знакомым);

3.3.9. Обеспечить выезд Ребенка из места оказания услуг Организацией в случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Организации в течение 1 (одних) суток с момента уведомления о расторжении Договора. Надлежащим считается уведомление, совершенное Организацией любыми средствами связи, в том числе по телефону.

3.3.10. В случае причинения ребенком по неосторожности или умыслу материального ущерба Организации, возместить ущерб в полном объеме.

3.3.11. По окончании смены Заказчик обязан лично забрать Ребенка из места оказания услуг Организацией, уведомив об этом администрацию Организации, либо по нотариально заверенной доверенности может поручить кому-либо из родственников (знакомым);

3.3.12. В случае если родители хотят забрать ребенка в течении смены, ими оформляется заявление в администрации лагеря, в таком случае ребёнок в учреждение обратно не принимается. Забрать ребенка из лагеря может только родитель (законный представитель), либо лицо с доверенностью от родителя (законного представителя), заверенной у нотариуса и с обязательным предъявлением паспорта. Запрещается забирать с территории лагеря чужих детей (друзей своего ребенка или детей знакомых).

3.4. Заказчик вправе:

- 3.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.
- 3.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.
- 3.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.
- 3.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

IV. Ответственность Сторон

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

4.4. Организация не несет ответственность:

- 4.4.1. За случаи, произошедшие вследствие нарушения ребенком норм поведения, несоблюдение инструкций по безопасности или инциденты, возникшие по вине ребенка.
- 4.4.2. За сохранность вещей, денег, драгоценностей, средств мобильной связи, фотоаппаратов, магнитофонов, иных личных вещей ребенка.
- 4.4.3. За неисполнение условий настоящего договора, в случае не предоставления документов ребенка, либо предоставление документов, оформленных ненадлежащим образом; за действия третьих лиц; за действие непреодолимой силы
- 4.4.4. За изменения программы по причинам, находящимся вне сферы его влияния.

V. Основания изменения и расторжения Договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
- 5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.
- 5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.
- 5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях: невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией; представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 3.3.2 пункта 3.3. настоящего Договора; или в случае нарушения санитарных правил и норм, в том числе:
 - Заезд (выезд) всех детей в организации отдыха детей и их оздоровления должен осуществляться одновременно на весь период смены.
 - Устанавливается запрет на прием детей после дня заезда и на временный выезд детей в течение смены.
 - Выход (выезд) детей за пределы организации отдыха детей и их оздоровления в период смены не допускается.
 - Нахождение посторонних лиц (в т.ч. родителей) на территории лагеря запрещается.
 - Прием-передача в лагерь предметов, потенциально несущих угрозу массового заболевания запрещается.
- 5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.
- 5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

VI. Иные условия

6.1. Заказчику запрещается давать ребенку с собой в лагерь: скоропортящиеся (мясные и молочные) продукты, арбузы, дыни, черешню, абрикосы и т.п., кондитерские изделия с использованием масла, консервы, чипсы, кириешки, напитки с содержанием алкоголя, табачные изделия, наркотические и психотропные вещества.

6.2. Заказчику рекомендуется не давать ребенку с собой в лагерь: драгоценности, дорогостоящую аппаратуру (мобильные телефоны, плееры и т.п.), поскольку Организация не несет ответственности за утерю и/или порчу ребенком указанных вещей (п. 4.3.2 Договора).

6.3. В случае досрочного отъезда ребенка из места оказания услуг Организацией без уважительной причины после 7 -дневного срока пребывания средства за неиспользованные дни по путевке не возвращаются.

6.4. В случае, если ребенок частично отказывается от услуг по питанию, то стоимость этих неиспользованных услуг возврату не подлежит.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Организация

Муниципальное автономное учреждение ЗАТО
Северск детский оздоровительный лагерь

«Восход»

(МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»):

Адрес: 636035, Томская область,

г. Северск, пр. Коммунистический, 42,

каб. 14; Телефон/факс (3823) 54-24-97;

Электронная почта dol-voshod@seversk.dov70.ru;

Сайт <http://dolvoshod.ru/>,

ИНН 7024022687 КПП 702401001

Место расположения: Томский район,

д. Б. Протопопово, (3822) 955 331

Начальник лагеря 8 923 400 62 27

Банковские реквизиты:

Финансовое управление Администрации ЗАТО

Северск (МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход»,

л/с 30656Ц38680)

Банк получателя:

Отделение Томск Банка России/УФК по Томской

области г.Томск

БИК 016902004

Казначейский счет: 03234643697410006500

Единый казначейский счет: 40102810245370000058

Врио директора

С. В. Лютостанский

Заказчик

Паспорт серия _____ номер _____

выдан « _____ » _____

Адрес проживания _____

Контактные телефоны _____

Электронная почта _____

Место работы, должность _____

Родитель (законный представитель)

_____ / _____ /

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Даю согласие МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», на использование сведений, фактов, событий и обстоятельств жизни, фото и видео изображений моего ребенка в период его пребывания в учреждении, размещаемых в рекламных печатных, фото - и видео материалах учреждения, в СМИ, на его сайте и страницах ВКонтакте.

(подпись) « _____ » _____ 2023 г.
(ФИО)